

Годовой план на тему « Функциональна грамотность в ДОУ»

Цель: развитие предпосылок функциональной грамотности дошкольников.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ:

* Содействие становлению и развитию предпосылок функциональной грамотности дошкольников через совершенствование профессиональных компетенций воспитателей, направленных на формирования предпосылок функциональной грамотности детей старшего дошкольного возраста.
* Формирование предпосылок функциональной грамотности дошкольников через внедрение современных технологий в образовательной деятельности.

**Организационно методическая деятельность**

**Методическая работа.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организационная деятельность | | | | | | | |  | | | |
| Индивидуальная работа с педагогами по запросам | | | | | | | | сентябрь, май | | | |
| Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами | | | | | | | | в течении года | | | |
| Разработка положений мероприятий для детей | | | | | | | | в течении года | | | |
| Прохождение курсов повышения квалификации в соответствии с графиком на 2024-2025 учебный год | | | | | | | | в течении года | | | |
| Организация участия педагогов в работе МО, семинаров, мастер- классах, выставках, конкурсах, | | | | | | | | в течении года | | | |
| Участие в проведении педсоветов, семинаров, совещаний при заведующем, взаимопосещений | | | | | | | | в течении года | | | |
| **Методическая работа с аттестуемыми педагогами** | | | | | | | | | | | |
| 1. Изучение нормативно – правовых документов.  2.График аттестации, план работы по аттестации.  3.Изучение критериев по написанию Портфолио. 4.Рекомендации Зам по ВМР, старшего воспитателя по подготовке материалов аттестации.  5.Оформление портфолио, заявления, | | | | | | В период подготовки к аттестации | | | | | |
| **Педагогические советы** | | | | | | | | | | | |
| Педагогический совет № 1. «Установочный» «Основные направления работы образовательного учреждения в 2024-2025 учебном году».  1. Итоги летней оздоровительной работы.  2.Основные направления работы образовательного учреждения в 2024-2025 учебном году.  3. Утверждение годового плана работы на 2024-2025 у.г,  сеток занятий.  4. План прохождения КПК и аттестации педагогов.  5.Решение педсовета. | | | | | | август | | | | | |
| Педагогический совет № 2 «Функциональная грамотность как цель и результат современного образования»  Цель: совершенствование профессионального мастерства воспитателей в контексте развития функциональной грамотности дошкольников.  1. Определение функциональной грамотности, значение развития предпосылок развития функциональной грамотности в дошкольном возрасте  2. Эффективные технологии в образовательной деятельности для формирования предпосылок функциональной грамотности  3. Необходимые условия для формирования предпосылок функциональной грамотности  4. Решение педсовета. | | | | | | ноябрь | | | | | |
| Педагогический совет № 3 Функциональная грамотность у дошкольников, поиск новых идей и технологий, позволяющих оптимизировать образовательную деятельность с современным ребёнком»  Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по формированию функциональной грамотности. Подготовка к педсовету:  1.«Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста через инновационные формы образовательной деятельности»  2.«Использование инновационных форм и методов в работе учителя – логопеда как инструмент формирования предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста»  3.«Формирование математической грамотности посредствам игровой деятельности» ( из опыта работы)  4.«Формирование финансовой грамотности у старших дошкольников посредствам экологических сказок»  5.Развитие креативного мышления у детей дошкольного возраста  6. Решение педсовета. | | | | | | февраль | | | | | |
| Педагогический совет № 4. «Итоги работы образовательного учреждения за 2024- 2025 учебный год. Перспектива на будущее».  Цель: определение эффективности реализации основных задач педагогическим коллективом; анализ воспитательно - образовательной работы во всех возрастных группах; проектирование основных направлений (задач) на следующий учебный год; утверждение плана работы на летний оздоровительный период.  1.Анализ выполнения годового плана за 2024 – 2025 учебный год.  2. Анализ методической работы и работы с кадрами.  3. Итоги мониторинга образовательной деятельности.  4. Анализ готовности детей к обучению в школе. 5.Аналитические отчеты воспитателей.  6. О перспективах работы образовательного учреждения в 2025– 2026учебном году | | | | | | май | | | | | |
| **Контроль образовательной деятельности** | | | | | | | | | | | |
| Готовность детского сада к новому учебному году | | | | август | | | | | заведующий, Зам по ВМР, старший воспитатель | | |
| Готовность детского сада к новому учебному году. Организация предметно-развивающей среды в группах в соответствии с ФГОС ДО  - проверка качества оформления документации воспитателей;  - маркировка мебели и подбор мебели в группах в соответствии с требованиями СаНПиН; | | | | октябрь | | | | | Зам по ВМР, старший воспитатель | | |
| **Оперативный контроль**  Готовность педагогов к мониторингу. Проверка диагностического материала, результатов мониторинга. | | | | октябрь | | | | | Зам по ВМР, старший воспитатель | | |
| Организация работы в адаптационный период в группах раннего возраста. | | | | Сентябрь, октябрь | | | | | Зам по ВМР, старший воспитатель | | |
| **Предупредительный контроль** Контроль подготовки воспитателя к проведению образовательной деятельности | | | | В течении года | | | | | Зам по ВМР, старший воспитатель | | |
| **Оперативный контроль** Проверка перспективных и календарных планов образовательной деятельности. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений педагогов в планировании, предупреждение возможных ошибок. | | | | Один раз в два месяца | | | | | Зам по ВМР, старший воспитатель | | |
| **Тематический контроль по теме**: «Организация развивающей предметно – пространственной среды, способствующей формированию и развитию функциональной грамотности дошкольников». | | | | декабрь | | | | | Зам по ВМР, старший воспитатель | | |
| Оперативный контроль Соблюдение требований к прогулке | | | | ежемесячно | | | | | Зам по ВМР, старший воспитатель | | |
| Тематический контроль по теме: «Эффективность использования инновационных технология в образовательной деятельности» | | | | март | | | | | Зам по ВМР, старший воспитатель | | |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | | | | май, | | | | | Зам по ВМР, старший воспитатель | | |
| **Внутренняя система оценки качества образования** | | | | | | | | | | | |
| Анализ качества организации развивающей предметно пространственной среды | | | | август, | | | | | | Зам по ВМР, старший воспитатель | |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования | | | | ежемесячно, | | | | | | Зам по ВМР, старший воспитатель | |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | | | | В течении года | | | | | | Педагог-организатор, Зам по ВМР | |
| **Воспитательно-образовательная деятельность. Работа с воспитанниками** | | | | | | | | | | | |
| **Форма взаимодействия** | | | **Срок** | | | | | | | **Ответственный** |
| **Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации** | | | | | | | | | | |
| Провести встречи по сбору:   * согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); * заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.) | Сентябрь | | | Заведующий, Зам по ВМР, мед сестра | | | | | | |
| Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада | не реже 1 раза в полугодие | | | Зам по ВМР, Воспитатели | | | | | | |
| Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам | по необходимости, но не реже 1 раза в месяц | | | Зам по ВМР, Педагог доп образования | | | | | | |
| Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах | в течение года | | | Воспитатели групп | | | | | | |
| Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.) | в течение года (при наличии заявок) | | | ответственный по питанию | | | | | | |
| Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками | | | | | | | | | | |
| Организовать утренник ко Дню знаний | 1 сентября | | | музыкальный руководитель | | | | | | |
| Организовать выступление в МБУК ОММ и ДЦ к Международному дню пожилых людей | накануне 1 октября | | | музыкальный руководитель, воспитатели групп | | | | | | |
| Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России | накануне 16 октября | | | инструктор по физической культуре | | | | | | |
| Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню материи в России | Накануне 27 ноября | | | музыкальный руководитель | | | | | | |
| Организовать новогодний утренник | С 25 по 29 декабря | | | музыкальный руководитель, воспитатели групп | | | | | | |
| Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества» | накануне 23 февраля | | | инструктор по физической культуре | | | | | | |
| Организовать концерт к Международному женскому дню | накануне 8 марта | | | музыкальный руководитель | | | | | | |
| Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы) | 29-30 мая | | | воспитатели группы, музыкальный руководитель | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | |
| **Работа с семьями воспитанников** | | | | | | | | | | |
| Работа сайта дошкольного учреждения | В течении года | | | Педагог-организатор, Зам по ВМР | | | | | | |
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей | В течении года | | | Воспитатели | | | | | | |
| Анкетирование по текущим вопросам | В течении года | | | Зам по ВМР, старший воспитатель | | | | | | |
| Консультирование по текущим вопросам | В течении года | | | Зам по ВМР, старший воспитатель | | | | | | |
| Участие родителей в работе: в спортивно – развлекательных мероприятиях. Совместная работа семьи и детского сада в акциях: «Поможем войнам СВО»; «Помоги зимующим птицам»; |  | | |  | | | | | | |
| **Родительские собрания в группах** | | | | | | | | | | |
| Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»  Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»  Старшая и подготовительная группы: «Формирование функциональной грамотности у старших дошкольников» | | октябрь | | | | воспитатели | | | | |
| Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» | | декабрь | | | | воспитатели | | | | |
| Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» воспитатели Средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» | | февраль | | | | воспитатели | | | | |
| Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать» | | **апрель** | | | | воспитатели | | | | |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе» | | **май** | | | | воспитатели | | | | |
| **Работа со школой** | | | | | | | | | | |
| Экскурсия в школу.  Взаимопосещения: - посещение детьми подготовительной к школе группы уроков в школе; - посещение педагогами школы образовательной деятельности в детском саду.  Экскурсия в школу во время осенних каникул. Посещение библиотеки, столовой, спортивного зала. Совместное родительское собрание для будущих первоклассников. Оформление информации для родителей будущих первоклассников | | По плану | | | | Зам по ВМР, старший воспитатель, воспитатели подготовительных к школе групп | | | | |
| **Работа с общественными организациями** | | | | | | | | | | |
| Цель работы укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ. Посещение районного краеведческого музея им Я.К.Золотухина. Совместное проведение интерактивных занятий, в соответствии с планом. Экскурсии в МБУК «Оловяннинскую межпоселенческую центральную библиотеку. Участие в районных конкурсах, проводимых ОМБУК ОММ и ДЦ . | | По плану | | | | Зам по ВМР, старший воспитатель, воспитатели подготовительных к школе групп | | | | |

Управленческая деятельность. Работа с кадрами.

План повышения квалификации педагогических кадров

в МДОУ «Детский сад «Капелька» ул. Невская д 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Ф.И.О. педагога | Должность | Время прохождения КПК |
| 1. | Паздникова Елена Ивановна | Учитель-логопед | Март 2027 |
|  | Зуенкова Анна Алексеевна | Педагог доп образ-ия | Сентябрь 2024 |
| 3. | Задорожина Валентина Геннадьевна | Воспитатель | Март 2027 |
| 4. | Жабина Валентина Викторовна | Воспитатель | Сентябрь 2024 |
| 5. | Туранова Светлана Максимовна | Воспитатель | Декабрь 2026 |
| 6. | Семенова Елена Борисовна | Воспитатель | Январь 2027 |
| 7. | Садовенко Анна Юрьевна | Инструктор по ФИЗО | Февраль 2025 |
| 8. | Потанина Ольга Сергеевна | Зам по ВМР | ежегодно |
| 9. | Назарова Ольга Ивановна | Воспитатель | Сентябрь 2024 |

МДОУ «Детский сад «Капелька» ул. Советская 74

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Ф.И.О. педагога | Должность | Время прохождения КПК |
| 1. | Бойкова Татьяна Сергеевна | Учитель-логопед | Февраль 2027 |
| 2. | Айвазян Галина Анатольевна | Воспитатель | Март 2026 |
| 3. | Ермилова Елена Станиславовна | Музыкальный рук-ль | Январь 2026 |
| 4. | Ермилова Татьяна Михайловна | Воспитатель | Июнь 2026 |
| 5. | Костина Наталья Александровна | Воспитатель | Февраль 2026 |
| 6. | Метелева Елена Анатольевна | Воспитатель | Август 2026 |
| 7. | Шаркова Наталья Петровна | Воспитатель | Апрель 2026 |
| 8. | Шелковая Кристина Владимировна | Воспитатель | Май 2027 |
| 9 | Старицына Людмила Викторовна | Воспитатель | Сентябрь 2026 |

МДОУ «Детский сад «Капелька» ул. Машиностроительная д. 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Ф.И.О. педагога | Должность | Время прохождения КПК |
| 1. | Ветошкина Анна Сергеевна | Учитель-логопед | Апрель 2027 |
| 2. | Ковшова Олеся Юрьевна | Музыкальный рук-ль | Февраль 2025 |
| 3. | Задорожина Наталья Александровна | Воспитатель | Февраль 2027 |
| 4. | Шафигулина Надежда Владимировна | Воспитатель | Март 2027 |
| 5. | Старченко Антонина Георгиевна | Воспитатель | Сентябрь 2026 |
| 6. | Пляскина Наталья Александровна | Воспитатель | Май 2027 |

План прохождения аттестации педагогических кадров

в МДОУ «Детский сад «Капелька» ул. Невская д. 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Ф.И.О. педагога | Должность | Время прохождения аттестации |
| 1. | Паздникова Елена Ивановна | Учитель-логопед | Март 2025 |
|  | Зуенкова Анна Алексеевна | Педагог доп образ-ия | Март 2025 |
| 3. | Задорожина Валентина Геннадьевна | Воспитатель | Октябрь 2026 |
| 4. | Жабина Валентина Викторовна | Воспитатель | Март 2025 |
| 5. | Туранова Светлана Максимовна | Воспитатель | Март 2025 |
| 6. | Семенова Елена Борисовна | Воспитатель | Апрель 2026 |
| 7. | Садовенко Анна Юрьевна | Инструктор по ФИЗО | Март 2025 |
| 8. | Садовенко Анна Юрьевна | Музыкальный руководитель | Октябрь 2028 |
| 9 | Назарова Ольга Ивановна | Воспитатель | Апрель 2026 |

МДОУ «Детский сад «Капелька» ул. Советская 74

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Ф.И.О. педагога | Должность | Время прохождения аттестации |
| 1. | Бойкова Татьяна Сергеевна | Учитель-логопед | Февраль 2028 |
| 2. | Айвазян Галина Анатольевна | Воспитатель | Февраль 2028 |
| 3. | Ермилова Елена Станиславовна | Музыкальный рук-ль | Ноябрь 2025 |
| 4. | Ермилова Татьяна Михайловна | Воспитатель | Ноябрь 2025 |
| 5. | Костина Наталья Александровна | Воспитатель | Февраль 2028 |
| 6. | Метелева Елена Анатольевна | Воспитатель | Май 2029 |
| 7. | Шаркова Наталья Петровна | Воспитатель | Ноябрь 2025 |
| 8. | Шелковая Кристина Владимировна | Воспитатель | Май 2029 |
| 9 | Старицына Людмила Викторовна | Воспитатель | Февраль 2025 |
| 10 | Пиотровская Валентина Владимировна | Педагог-организатор | Август 2026 |

МДОУ «Детский сад «Капелька» ул. Машиностроительная д. 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Ф.И.О. педагога | Должность | Время прохождения аттестации |
| 1. | Ветошкина Анна Сергеевна | Учитель-логопед | Декабрь 2024 |
| 2. | Ковшова Олеся Юрьевна | Музыкальный рук-ль | Ноябрь 2028 |
| 3. | Задорожина Наталья Александровна | Воспитатель | Март 2029 |
| 4. | Шафигулина Надежда Владимировна | Воспитатель | Январь 2025 |
| 5. | Старченко Антонина Георгиевна | Воспитатель | Март 2029 |
| 6. | Пляскина Наталья Александровна | Воспитатель | Май 2025 |

**Направления деятельности по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2024 – 2025 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** |
| **1.Администартивно-хозяйственные** | | | |
| 1.1. | Производственное совещание на тему: «Правила дорожного движения – основа безопасности дошкольника» | Заведующий  воспитатели | Сентябрь |
| 1.2. | Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ на 2024-2025 учебный год | Заведующий  воспитатели | Сентябрь |
| **2. Работа с воспитателями** | | | |
| 2.1. | Консультация для воспитателей: Организация работы с детьми – «Дошкольникам о правилах дорожного движения» | Зам по ВМР, воспитатели | Сентябрь,  октябрь |
| 2.2. | Инструктаж с воспитателями:  - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма | Заведующий,  Зам по ВМР, | Сентябрь,  октябрь |
| 2.3. | Разработка перспективного плана работы по ДДТТ на группах | Воспитатели | Сентябрь,  октябрь |
| 2.4. | Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД» | Зам по ВМР, воспитатели | В течение года |
| 2.5. | Обновление РППС (атрибуты для сюжетно-ролевых, подвижных игр, дидактические игры, наглядные пособия, макеты и др.) | Воспитатели | В течение года |
| 2.6. | Оформление информационных стендов: «Центр безопасности» | Зам по ВМР,, воспитатели | В течение года |
| 2.7. | Изучение ПДД с помощью дидактических пособий. Рекомендации для воспитателей по использованию настольная игра «Изучаем ПДД», панно «Улица города», и т.д. | Воспитатели | Ноябрь |
| 2.8. | Смотр-конкурс «Лучшая дидактическая игра, пособие по ПДД» | Зам по ВМР,, педагоги | Декабрь |
| 2.9. | Разработка памяток для родителей «Правила безопасности дорожного движения в зимний период» | Зам по ВМР,, воспитатели | Январь |
| 2.10. | Консультация: «Система работы с родителями по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма» | Воспитатели | Март |
| 2.11. | Подготовка к проведению познавательно-игровому мероприятию с детьми младшего возраста «Красный, желтый, зеленый» | Воспитатели,  муз. руководитель, инструктор по физ. культуре | В течение года |
| 2.12. | Подготовка к проведение спортивно-познавательному мероприятию с детьми среднего возраста «Веселый светофорик» | Воспитатели,  муз. руководитель, инструктор по физ. культуре | В течение года |
| 2.13. | Подготовка к проведению спортивно-познавательному мероприятию с детьми старшего возраста «Правила дорожные знать каждому положено» | Воспитатели,  муз. руководитель, инструктор по физ. культуре | В течение года |
| 2.14. | Обновление (разметка) авто площадки: перекресток, переход «зебра» | Воспитатели | Специалист по охране труда |
| 2.15. | Участие в проведении акций «Внимание дети» | Воспитатели | Июль |
| **3. Работа с детьми** | | | |
| 3.1. | Инструктажи с воспитанниками:  - правила поведения на дороге;  - правила поведения на остановке. | Воспитатели | Сентябрь |
| 3.2. | Беседы:  - Моя улица;  - Пешеходный пешеход;  - Аккуратно гололед на дороге;  - Дорога не место для игр;  - Какие бывают машины;  - Правила поведения в автобусе;  - Я велосипедист!;  - Правила дорожные, которые нужно знать: «Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»;  - Правила эти запомним друзья!  - Для чего нужны правила дорожного движения?;  - Светофор (транспортный и пешеходный) м его сигналы;  - Проигрывание ситуации «Как переходить дорогу»;  - Зачем нужны дорожные знаки;  - Железнодорожный вокзал;  - Вокзал – достопримечательность поселка;  - Из чего состоит здание вокзала (зал ожидания, кассы, кафе и т.д.);  - Составь рассказ по картинкам;  - Что такое железнодорожные пути. | Воспитатели | В течение года |
| 3.3. | Познакомить детей с художественной и познавательной литературой:  - С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»;  - С. Маршак «Милиционер», «Мяч»;  - А. Северный «Светофор»;  - В. Семиренко «Запрещается-разрешается»;  - В. Головко «Правила движения»;  - Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»;  - В. Волков «В парке»;  - М. Пляцковский «Светофор»;  - И. Лешкевич «Гололед»;  - В. Степанов «Машины»;  - В. Кожевников «Светофор»;  - И. Серяков «Улица, где все спешат»;  - В. Кожевников «Светофор»;  - И. Серяков «Улица, где все спешат»;  - И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»;  - О. Бедарев «Правила дорожные»;  - Н. Кончаловская «Самокат», «Сказки старого семафора», «Как человек поехал по железной дороге», «Большая энциклопедия транспорта для детей».  Чтение и беседа по книге В. Арбекова «Про умных зверюшек» о дорожно-транспортных происшествиях. | Воспитатели | В течение года |
| 3.4. | Минутки безопасности | Воспитатели | Ежедневно |
| 3.5. | Проведение целевых прогулок и экскурсий: средняя, старшая, подготовительные группы.  Наблюдение за движением пешеходов, наблюдение за движением транспорта, рассматривание видов транспорта, прогулка к пешеходному переходу, целевая прогулка к светофору. | Воспитатели | В течение года |
| 3.6. | Проект «Азбуку дорожную детям знать положено» | Воспитатели | В течение года |
| 3.7. | Досуг ПДД: «Зеленый огонек», «На улице – не в комнате. О том ребята помните». | Воспитатели | Сентябрь,  октябрь |
| 3.8. | Квест-игра «Светофор – регулировщик» | Воспитатели | Ноябрь |
| 3.9. | Развлечения:  - познавательно-игровое мероприятие «Красный, желтый, зеленый»;  - спортивно-познавательное мероприятие «Веселый светофорчик»;  - спортивно-познавательное развлечение «Грамотные пешеходы», «Правила дорожные знать каждому положено!» | Воспитатели,  муз. руководитель, инструктор по физ. культуре | В течение года |
| 3.10. | Дидактические игры: «Найди нарушителей», «Ситуации на улицах города», «Светофор», «Угадай-ка», «Дорожки», «Подбери дорожный знак», «Улица», «Дорожное лото», «Составь рассказ по картинкам», «Мы водители и пассажиры», «Водители и пешеходы», «Шоферы», «Транспорт», «Служба спасения», «Скорая помощь», «Поездка на автомобиле» | Воспитатели | В течение года |
| 3.11. | Подвижные игры: «Сигналы регулировщика», игра-путешествие «Авторалли», «Будь внимательным», «Автобус», «Зажги светофор», «К своим знакам», «Трамвай», «Найди свой цвет», «Дорога, транспорт, пешеход, пассажир», «Тише едешь…», «Умелый пешеход», «Воробушек и автомобили», «Бегущий светофор», «Мы едем, едем, едем», «Поезд» | Воспитатели | В течение года |
| 3.12. | Викторины по правилам дорожного движения «Правила дорожного движения – достойны уважения» (с использованием игровых технологий) | Воспитатели | В течение года |
| 3.13. | Загадки по ПДД «Светофор загадывает загадки» | Воспитатели | В течение года |
| 3.14. | Просмотр видеофильмов и презентаций: «Уроки тетушки Совы», «Дорожные знаки – наши помощники», «Правила безопасного поведения на железной дороге», «Железная дорога – зона повышенной опасности» | Воспитатели | В течение года |
| 3.15. | Театрализованное представление по правилам дорожного движения «Перекресток!» | Воспитатели,  муз. руководитель, инструктор по физ. культуре | Май |
| **4. Работа с родителя** | | | |
| 4.1. | Оформление наглядной информации по соблюдению ПДД, методической рекомендации по обучению детей ПДД | Воспитатели | Сентябрь,  декабрь,  март |
| 4.2. | Посещение родителями образовательной деятельности, мероприятий по дорожной безопасности в рамках проведения Дней открытых дверей | Зам по ВМР,, воспитатели | В течение года |
| 4.3. | Ознакомление с безопасным маршрутом следования детей и родителей в ДОУ | Зам по ВМР,, воспитатели | По мере необходимости |
| 4.4. | Беседы: «Засветись в темноте и стань заметным на дороге» (для родительских собраний) | Зам по ВМР,, воспитатели | Ноябрь, декабрь |
| 4.5. | Анкетирование родителей по вопросу воспитания у детей безопасного поведения на улице | Зам по ВМР,, воспитатели | Январь |
| 4.6. | Привлечение родителей к участию в образовательной деятельности по воспитанию у детей навыков безопасного поведения (спортивные, познавательные мероприятия, совместные развлечения и др.) | Зам по ВМР,, воспитатели,  муз. руководитель, инструктор по физ. культуре | В течение года |
| 4.7. | Участие родителей и детей в совместных творческих конкурсах по ПДД | Зам по ВМР,, воспитатели | В течение года |
| 4.8. | Оформление выставок семейного творчества на группах по теме соблюдения ПДД | Воспитатели | В течение года |
| 4.9. | Организация инструктажей для родителей по ПДД | Воспитатели,  муз. руководитель, инструктор по физ. культуре | В течение года |
| 4.10. | Разработка памяток для родителей «Правила безопасности дорожного движения в зимний период» | Воспитатели | Январь |
| 4.11. | Консультация:  - «Что читать детям о ПДД»;  - «Почему важно знакомить дошкольников с правилами дорожного движения?»;  - «Безопасное поведение ребенка на улице»;  - «Купи ребенку детское кресло – обезопась его жизнь»;  - «Чем опасен гололед»;  - «Учить безопасности – это важно» | Зам по ВМР,, воспитатели | В течение года |
| 4.12. | Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности | Воспитатели | В течение года |
| 4.13. | Привлечение родителей к обновлению развивающей предметно-пространственной среды групп и прогулочных участков для организации игровой деятельности по изучению и закреплению ПДД | Воспитатели | В течение года |
| 4.14. | Организация родительских собраний с освещение вопросов ПДД, с приглашением сотрудника ОГИБДД | Заведующий, старший воспитатель | В течение года |

**Направления деятельности по правилам пожарной безопасности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| **Организационная работа** | | | |
| 1. | Разработка и составление планов мероприятий по правилам пожарной безопасности | Август | Инженер по КБ воспитатели |
| 2. | Внесение в предметно – развивающую среду наглядного познавательно – обучающего материала | В течение года | Воспитатели групп |
| 3. | Информационно-просветительская работа с педагогами и родителями воспитанников | В течение года | педагоги |
| 4. | Инструктаж сотрудников, практические занятия | По плану | Инженер по КБ |
| **Методическая работа** | | | |
| 1. | Организация методического пакета материалов на группах | В течение года | Инженер по КБ Воспитатели |
| 2. | Пополнение банка методических материалов, детской литературы и наглядных пособий | В течение года | Заведующий,  зам. зав. по ВМР,  педагоги |
| 3. | Контроль за организацией работы с детьми по правилам пожарной безопасности | В течение года | Заведующий,  Инженер по КБ |
| 4. | Обсуждение проблемы обеспечения пожарной безопасности для воспитанников ДОУ в повседневной жизнедеятельности | В течение года | Заведующий,  зам. зав. по ВМР |
| 5. | Организация тематических мероприятий с детьми и воспитанниками | В дни каникул | педагоги |
| 6. | Конкурсы детско – взрослого творчества | По плану | Зам. зав. по ВМР,  педагоги |
| 7. | Подбор и систематизация игровых заданий и упражнений, художественного слова | В течение года | Зам. зав. по ВМР,  педагоги |
| **Работа с детьми** | | | |
| 1. | Экскурсия и ( или) приглашение сотрудников МЧС в ДОУ | По плану | зам. зав. по ВМР,  педагоги |
| 2. | Организация образовательной деятельности с детьми:  «Огонь и укротитель огня» | Сентябрь | Воспитатели  групп |
| «Знает каждый гражданин этот номер-01» | Октябрь |
| «О правилах важных-пажаробезопасных» | Ноябрь |
| «Наряжаем елку» | Декабрь |
| «Маленькая спичка-большая беда!» | Январь |
| «Один дома» | Февраль |
| «В мире электроприборов» | Март |
| «Безопасность в помещении» | Апрель |
| «Детские шалости с огнем и их последствия» | Май |
| «Сбережем наши леса от пожаров» | Июнь |
| 3. | Викторина «Пожарная безопасность» | Август |
| 4. | Ознакомление с художественной литературой с последующим обсуждением | В течение года | Воспитатели |
| 5. | Создание проблемных ситуаций | В течение года | Воспитатели |
| 6.. | Изобразительная творческая деятельность (лепка, рисование, работа с природным материалом) | В течение года | Воспитатели |
| **Взаимодействие с семьёй** | | | |
| 1. | Оформление папок-передвижек «Пожарная безопасность» | Ноябрь | Зам. зав. по ВМР,  воспитатели |
| 2. | Участие родителей в создании условий предметно – развивающей среды, подготовке и проведении познавательных занятий и экскурсий | По плану | Заведующий,  воспитатели |
| 3. | Консультации на тему «Огонь наш друг, огонь наш враг», «Безопасность в новогодние каникулы» | По плану | Зам. зав. по ВМР,  воспитатели |