

Муниципальное казенное учреждение Районный комитет по образованию и делам молодежи Муниципального района «Словянинский район»
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Касатка»



ПОЛОЖЕНИЕ О НОРМАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Принято

На педагогическом совете

20/08/2020

Протокол № 1 от 20/08/2020 г.

пгт. Словянная

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников (далее по тексту - Положение) Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Каналька» (далее по тексту – Учреждение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».
- 1.2. Настоящее Положение дополняет правила, установленные законодательством Российской Федерации об образовании.
- 1.3. Настоящее Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально – нравственным руководством, обращённым к сознанию и совести каждого педагогического работника образовательной организации (далее по тексту – ОО). Это инструмент, призванный помочь педагогическим работникам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками отношений в сфере образования.
- 1.4. Норма Положения не должна трактоваться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.
- 1.5. **Положение служит целям:**
- Повышение доверия граждан к ОО;
 - Установление и обобщение нравственно – этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;

- Содействие укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников ОО;
- Регулирование профессионально – этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- Воспитание высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали;
- Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании;
- Нравственным долгом каждого педагогического работника и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности является знание и соблюдение норм Положения.
- Каждый педагогический работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника ОО поведения в отношении с ним в соответствии с Положением;
- Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Учреждение, вправе, изучить содержание Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

- 2.1. Все педагогические работники при любых обстоятельствах должны – **сохранить честь и достоинство, приусише их деятельности.**
- 2.2. Педагогические работники в процессе своей педагогической деятельности должен соблюдать этические принципы;
 - Законность;

- Объективность;
- Компетентность;
- Независимость;
- Тщательность;
- Справедливость;
- Честность;
- Гуманность;
- Демократичность;
- Профессионализм;
- Взаиморезультативность;
- Конфиденциальность.

2.3. Основная ответственность перед обществом, гражданами и государством, педагогические работники призваны:

- 2.3.1. оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагая усилия для повышения её престижа;
- 2.3.2. исполнять добросовестно и на высоком профессиональном уровне свои должностные обязанности в целях обеспечения эффективной работы Учреждения в сфере образования;
- 2.3.3. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как в целом ОО, так и каждого педагогического работника;
- 2.3.4. Осуществлять свою педагогическую деятельность в пределах полномочий;
- 2.3.5. Быть независимым от влияния отдельных граждан, не оказывать предпочтение какому – либо профессиональным или социальным группам и организациям;

- 2.3.6. Исключать действия, связанные с влиянием каких – либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, предшествующих добросовестному исполнению данных обязанностей;
- 2.3.7. Уведомлять администрацию Учреждения обо всех случаях обращения к ним, каких – либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- 2.3.8. Соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью;
- 2.3.9. Соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- 2.3.10. Проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;
- 2.3.11. Проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств;
- 2.3.12. Придерживаться правил делового поведения и эстетических норм, связанных с осуществлением возложенных на Учреждение социальных функций;
- 2.3.13. Принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- 2.3.14. Быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
- 2.3.15. Обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
- 2.3.16. Поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;
- 2.3.17. Не терять чувство меры и самообладания;

- 2.3.18. Соблюдать правила русского языка, культуры речи и поведения, не допускать использование ругательства, грубых и оскорбительных высказываний;
- 2.3.19. Постоянно стремиться к эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
- 2.3.20. Поддерживать порядок на рабочем месте;
- 2.3.21. Соблюдать деловой стиль, открытость, аккуратность и чувство меры во внешнем виде;
- 2.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи и поведения, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаться речевых норм и правил:
- Ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
 - Грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
 - Содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности сообщения;
 - Доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
 - Логичности, предлагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
 - Лаконости, отражающей краткость и понятность речи;
 - Уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.
- 2.5. Педагогические работники в процессе педагогической деятельности обязаны воздерживаться от:
- Поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, от конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Учреждения;

- Пренебрежительных отзывов о деятельности своего Учреждения или от проведения необоснованных сравнений с другими ОО;
 - Пренебрежения своей значимости и профессиональных возможностей;
 - Проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
 - Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
 - Высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или конфессиональных групп;
 - Резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
 - Грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, неслужбенных обвинений;
 - Угроз, оскорбительных выражений или реплик; действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
 - Поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.
- 2.6. Педагогические работники должны принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.
- 2.7. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учёт интересов Учреждения в целом.

- 2.8. Если педагогической работник не уверен в своих действиях, в отношении сложившейся сложной ситуации, он имеет полное право обратиться в Комиссию ОО по профессиональной этике за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД ВОСПИТАННИКАМИ

3.1. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники:

- ✓ Принимают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;
- ✓ Самостоятельно выбирают стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- ✓ Обеспечивают поддержку каждому воспитаннику для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- ✓ Выбирают методы работы, позволяющие поощрять в воспитанниках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
- ✓ При оценке поведения и достижений воспитанников стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, поощрять возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
- ✓ Проявляют толерантность;
- ✓ Защищают их интересы и благосостояние, прилагать все усилия для того, чтобы защитить воспитанников от физического и (или) психологического насилия;
- ✓ Принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;
- ✓ Осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;

- ✓ Принимают воспитанникам ценности, созвучные с международными стандартами прав человека;
- ✓ Вселяют в них чувство того, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого;
- ✓ Стремятся стать для них положительным примером;
- ✓ Применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и сострадания;
- ✓ Гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент;

3.2. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- Называния им своих взглядов, убеждений, предпочтений;
- Оценки их личности и личности законных представителей;
- Предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
- Предвзятой и необъективной оценки действий родителей (законных представителей) воспитанников;
- Отказа от объяснения сложного материала, сославшись на личностные и психологические недостатки воспитанников;
- Требований внесения дополнительной оплаты за дополнительные услуги (консультации, подготовку к различным мероприятиям, к олимпиадам и т.п.);
- Проведения на учебных занятиях политической и религиозной агитации;
- Употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
- Курения в помещениях на территории Учреждения.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

- 4.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства родителей (законных представителей) воспитанников в вопросы, которые по своему характеру входят в их круг профессиональных обязанностей.
- 4.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) должны:
- Всегда помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение, мнение о педагогических работниках Учреждения;
 - Проявлять внимательность, тактичность, добровольность, желание помочь;
 - Выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя добровольность и уважение к собеседнику;
 - Относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
 - Высказываться в корректной и убедительной форме; если требует ситуация, спокойного, без возражений повторять и разъяснять смысл сказанного;
 - Всегда начинать общение с приветствия;
 - Выслушать обращение и узнать суть вложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
 - Разъяснить при необходимости требования действующего законодательства или локальных актов по обсуждаемому вопросу;
 - Принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.3. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников педагогические работники не должны:

- Заставлять родителей (законных представителей) необоснованно долго ожидать приема;
- Перебивать их в грубой форме;
- Проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- Разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- Разглашать высказанное воспитанниками мнение о своих родителях (законных представителях);
- Переносить свои отношения к родителям (законным представителям) воспитанников на оценку личности и достижений их детей.

4.4. Прилагать все усилия, чтобы поощрить родителей (законных представителей) активно участвовать в воспитательно – образовательной деятельности их ребенка и подходящей для их ребенка формы работы.

4.5. Рекомендуется не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.6. В случае конфликтного поведения со стороны родителей (законных представителей) воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему решение вопроса.

5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД КОЛЛЕГАМИ

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- ✓ Поддерживают атмосферу коллегальности, уважают их профессиональные мнения и убеждения;

- ✓ Предлагают совет или помощь, коллегам, находящимся на первоначальном этапе своей педагогической деятельности;
- ✓ Помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Учреждения;
- ✓ Поддерживают и продвигают их интересы.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздержаться:

- ✓ Пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- ✓ Предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- ✓ Обсуждения их недостатков и личной жизни.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД АДМИНИСТРАЦИЕЙ

- 6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.
- 6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от занесения перед ней.

7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ ПЕРЕД ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ

- 7.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного для эффективной работы морально - психологического климата.
- 7.2. Предоставлять условия для каждого педагогического работника способствующие раскрытию его способностей и умений.

7.3. Представителям администрации следует:

- 7.3.1. Формировать установки на сознательное соблюдение норм Положения;
- 7.3.2. Быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм Положения;
- 7.3.3. Оказывать педагогическим работникам моральную и психологическую поддержку, инициировать запросы и нужды;
- 7.3.4. Регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- 7.3.5. Пресекать среди сотрудников Учреждения интриги, сплетни, проявления нечестности, подлости и лицемерия;
- 7.3.6. Без промедления рассматривать факты нарушения норм профессиональной этики и принимать объективные решения;
- 7.3.7. Способствовать максимальной открытости и прозрачности Учреждения с тем, чтобы не допустить возникновения ситуации, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;
- 7.3.8. Оставаться смирным в потребностях и запросах, как на работе, так и в быту.

7.4. Представитель администрации не имеет морального права:

- Перекалывать свою ответственность на подчиненных;
- Использовать служебное положение в личных интересах;
- Превалировать формализм, высокомерие, грубость;
- Создавать условия для интрижничества и доносительства в коллективе;
- Обсуждать с сотрудниками Учреждения действия вышестоящих руководителей;

- Предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам роста, землечества, личной преданности, приятельских отношений;
- Демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- Оказывать моральное покровительство своим родственникам и близким людям, по признакам религиозной, кастовой, родовой принадлежности, а также личной преданности;
- Умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

8. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Для контроля за соблюдением Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультативной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом руководителя создается Комиссия по профессиональной этике (далее по тексту – Комиссия). В состав Комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.
- 8.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением и Положением о комиссии профессиональной этики.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечёт либо моральное воздействие, либо на установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.

Department of
Economics

Faculty of Business Administration

University of Toronto



Handwritten signature or initials in blue ink.

Handwritten text at the bottom of the page, possibly a name or date.